**债权申报通知书**

**舟山杉杉生活广场有限公司、舟山普陀天地商业管理有限公司、舟山杉绿度假酒店有限公司、杉杉泽华（浙江自贸区）实业有限公司各债权人：**

2025年4月1日，舟山市普陀区人民法院（以下简称“普陀法院”）分别决定受理舟山杉杉生活广场有限公司（以下简称“舟山杉杉”）、舟山普陀天地商业管理有限公司（以下简称“商管公司”）、舟山杉绿度假酒店有限公司（以下简称“杉绿公司”）、杉杉泽华（浙江自贸区）实业有限公司（以下简称“杉杉泽华”）（以下合称“舟山杉杉四公司”或“债务人”）预重整。同日，普陀法院分别指定浙江六和律师事务所、浙江天平会计师事务所（特殊普通合伙）联合担任舟山杉杉四公司预重整临时管理人。

2025年6月13日，普陀法院分别裁定受理舟山杉杉四公司破产重整申请。同日，普陀法院分别指定浙江六和律师事务所、浙江天平会计师事务所（特殊普通合伙）联合担任舟山杉杉四公司管理人。

2025年6月18日，普陀法院裁定对舟山杉杉四公司进行实质合并破产重整。

为保证舟山杉杉四公司合并破产重整程序顺利推进，现就有关债权申报、登记及审查事项通知如下：

**一、申报债权的范围**

1.债权人对债务人舟山杉杉四公司享有到期或者未到期债权的，均应向管理人申报债权。具体方式如下：

（1）除委托经营业主债权人外的尚未在预重整阶段申报的债权人，按《债权申报通知书》要求通过“破栗子-破产案件一体化管理平台”（以下简称“破栗子平台”）申报债权，同时以邮寄或现场方式向管理人提交纸质书面债权申报材料，书面说明债权数额、有无财产担保及是否属于连带债权，并提供相关证据材料。

除委托经营业主债权人外的已经在预重整阶段进行申报的债权人，无需重复申报，仅需向管理人提交《沿用原债权申报的申请书》，利息等派生债权（若有）追加计算至2025年6月13日（不含当日）；

（2）委托经营业主债权人的债权，由管理人将按合同约定标准计算的债权金额导入“破栗子平台”，委托经营业主债权人收到关于债权申报的短信通知后，登录“破栗子平台”核对确认债权金额，确认后视为完成债权申报（但在预重整阶段未提交过纸质申报材料的委托经营业主债权人，还需**同时以邮寄或现场方式向管理人提交纸质书面债权申报材料，**书面说明债权数额、有无财产担保及是否属于连带债权，并提供相关证据材料）。

对于管理人导入“破栗子平台”的债权金额有异议的委托经营业主债权人或管理人未将债权金额导入“破栗子平台”的委托经营业主债权人，可自行按《债权申报通知书》要求通过“破栗子平台”申报债权，同时以邮寄或现场方式向管理人提交纸质书面债权申报材料，书面说明债权数额、有无财产担保及是否属于连带债权，并提供相关证据材料。

**特别提示：鉴于舟山杉杉四公司为实质合并破产重整，管理人将对舟山杉杉四公司债权进行合并审查。债权人对舟山杉杉四公司享有同一笔债权的，该笔债权金额仅计算一次，不做累加。债权人对舟山杉杉四公司享有不同笔债权的，合并为一笔债权，债权金额进行累加。**

2.本次债权申报中，违约金、滞纳金、损失赔偿等派生债权的计息计至2025年6月13日（不含当日）。

3.管理人确定债权总金额后将向债权人寄送《债权确认通知书》。债权人对管理人的债权认定结果有异议的，可向管理人提出异议或向人民法院提起诉讼。

4.附条件、附期限的债权和诉讼、仲裁未决的债权，债权人可以申报。

5.债权人申报债权时，应当书面说明债权的数额和有无财产担保，并提交有关证据。

6.连带债权人可以由其中一人代表全体连带债权人申报债权，也可以共同申报债权。

7.债务人的保证人或者其他连带债务人已经代替债务人清偿债务的，可就其对债务人的求偿权申报债权。

债务人的保证人或者其他连带债务人尚未代替债务人清偿债务的，以其对债务人的将来求偿权申报债权，但债权人已经向管理人申报全部债权的除外。

8.法律规定其他可以申报的债权，债权人可以申报。

9.债权超过诉讼时效、超过申请强制执行期限的，管理人将不予确认该笔债权。

**二、申报债权的时间要求**

**债权人应当在2025年7月19日前向管理人申报债权。**

**说明：鉴于本案债权人人数较多，我们诚挚地请求各位债权人能够尽早提交债权申报材料或其他材料，以便管理人开展债权审查工作。感谢各位债权人的理解、配合与支持。**

**三、债权申报表填写说明**

1.申报债权的金额必须确定，一个债权人只申报一个债权总额。

2.申报的利息等派生债权涉及多种类的，应逐项列明派生债权具体种类(如：利息、复利、罚息、违约金、滞纳金、损失赔偿金、诉讼费用、仲裁费用、律师费等)及其详细的计算清单。

3.基本事实书写要求。请简要陈述该债权的形成经过，对已开票金额和未开票金额应明确，若涉及合同关系，则该合同是否已经履行完毕应明确。

4.纸张规格为A4纸，请用蓝/黑色墨水笔填写或打印。

**四、申报债权应提交的材料及材料提交顺序要求**

(一)申报债权应提交的材料

1.《债权申报材料清单》。

2.《债权申报（汇总）表》(如有多笔债权，还应提交《债权申报明细表》)。

3.债权人主体资格材料。单位债权人营业执照副本复印件及《法定代表人/负责人身份证明书》(均需加盖公章)、法定代表人/负责人身份证复印件(本人签名)。自然人债权人身份证复印件(本人签名)。

4.委托代理人申报的，需提交《授权委托书》(原件)及委托代理人的身份证件复印件(签字确认)，委托代理人是律师的，还应提交其所在律师事务所的指派函(原件)及律师执业证复印件。

侨居在国外的中华人民共和国公民从国外寄交或者托交的授权委托书，必须经中华人民共和国驻该国的使领馆证明；没有使领馆的，由与中华人民共和国有外交关系的第三国驻该国的使领馆证明，再转由中华人民共和国驻该第三国使领馆证明，或者由当地的爱国华侨团体证明。

5.证明债权事实的所有证据材料。

6.《诚信申报承诺书》。

申报债权时，应当向管理人提交申报材料一式一份。申报人应当提供与证据原件完全一致的复印件，债权人或其委托代理人应在申报材料的每一页上签名（自然人适用）或盖章（单位适用）以确认所提交材料的真实性，并须根据管理人的要求提交申报材料的原件供核对。已进入诉讼程序或仲裁程序的，同时提交相关法律文书。

(二)材料提交顺序要求：按照《债权申报材料清单》《债权申报（汇总）表》《债权申报明细表》（或有）、债权人主体资格材料、授权委托材料、证明债权事实的所有证据材料、《诚信申报承诺书》的顺序依次提交。

**特别提示：请勿胶装或使用订书机装订，可用曲别针或其他可拆卸方式固定。请勿双面打印。**

**五、申报方式**

**网络申报并同时以邮寄或现场方式向管理人提交书面债权申报材料。请债权人务必提交纸质书面申报材料（已在预重整阶段提交纸质申报的材料无需重复提交），未提交纸质申报材料的视为未有效申报债权。**

**债权人可将纸质书面债权申报材料邮寄至管理人以下联系地址，也可与管理人联系进行现场申报。债权人现场申报的，请务必联系管理人预约申报时间。**

(一)联系人：任辉（13758194431）、陈英杰（18757103501）。请于工作时间（工作日每天上午9:00-12:00，下午13:30-17:00）联系。

(二)联系/邮寄地址：

**2025年7月19日前申报的，联系地址为浙江省舟山市普陀区东港街道海印路850号杉杉普陀天地C4号楼三楼管理人办公室。**

**2025年7月19日后申报的，联系地址为浙江省杭州市西湖区求是路8号公元大厦北楼20层浙江六和律师事务所。**

注：债权人网络申报债权的，可以通过微信服务号“破栗子”中“破产系统”模块下的“破产平台”一栏，选择“去申报”进入债权申报页面，选择“舟山杉杉生活广场有限公司等四公司实质合并破产重整案”一栏后按步骤进行网络债权申报登记，并上传债权申报材料。预登记完成后，选择“舟山杉杉生活广场有限公司等四公司实质合并破产重整案”一栏后可通过“债权申报材料下载”一栏下载债权申报材料，填写后将申报材料提交给管理人。

管理人收到债权人申报的信息后，将视审核情况要求债权人补充提交证据材料、要求债权人提供证据原件予以核对。

**六、关于债权人会议提示**

**普陀法院定于2025年7月23日上午9时召开第一次债权人会议。第一次债权人会议通过“破栗子平台”，以网络会议形式召开。届时，参加会议的债权人会收到平台发送的参会账号密码以及操作指引的短信，各债权人可按照操作指引，通过手机或者电脑参会。进入会议后，点击“文件”按钮：债权人可查阅本次会议文档，了解管理人上传的相关材料。点击“投票”按钮：债权人可对需要表决的事项进行表决。**

**七、特别提示**

**1.管理人在收到债权申报材料后，将对债权人申报债权的真实性、合法性和时效性等进行全面审查。因此，债权人在申报债权时，务必向管理人全面提供证据材料。**

**2.债权人申报虚假债权或提供虚假申报资料的，管理人有权移送相关机关追究法律责任。**

**3.管理人提供本通知、《沿用原债权申报的申请书》《债权申报资料清单》《债权申报（汇总）表》《债权申报明细表》《法定代表人身份证明书》《授权委托书》《送达地址确认书》《诚信申报承诺书》等材料仅为方便债权人申报债权，管理人收到债权人申报资料后将依法对债权进行审查，管理人提供资料及签收申报债权资料的行为并不代表管理人对相关债权及申报资料的真实性、合法性及关联性进行确认。**

4.本须知及其他资料内容与法律法规、司法解释及人民法院司法文件等相关规定不一致的，以法律法规、司法解释及人民法院司法文件等相关规定为准。

5.本《债权申报通知书》仅为对债权人申报债权时的注意事项及风险的特别提示，文本中加粗字体请债权人特别关注。

舟山杉杉生活广场有限公司管理人

舟山普陀天地商业管理有限公司管理人

舟山杉绿度假酒店有限公司管理人

杉杉泽华（浙江自贸区）实业有限公司管理人

2025年6月19日

|  |  |
| --- | --- |
| 附：1.沿用原债权申报的申请书2.债权申报文件清单3.债权申报（汇总）表4.债权申报明细表5.债权计算清单6.法定代表人或负责人身份证明书7.授权委托书8.送达地址确认书9.诚信申报承诺书10.网络债权申报指引**【文件下载方式】**1.**登陆浙江六和律师事务所官网www.liuhelaw.com下载。** |  |

**沿用原债权申报的申请书**

舟山杉杉生活广场有限公司等四公司管理人：

2025年4月1日，舟山市普陀区人民法院（以下简称“普陀法院”）分别决定受理舟山杉杉生活广场有限公司、舟山普陀天地商业管理有限公司、舟山杉绿度假酒店有限公司、杉杉泽华（浙江自贸区）实业有限公司四家公司（以下合称“舟山杉杉四公司”或“债务人”）预重整。同日，普陀法院分别指定浙江六和律师事务所、浙江天平会计师事务所（特殊普通合伙）联合担任舟山杉杉四公司预重整临时管理人。

2025年6月13日，普陀法院分别裁定受理舟山杉杉四公司破产重整申请。同日，普陀法院分别指定浙江六和律师事务所、浙江天平会计师事务所（特殊普通合伙）联合担任舟山杉杉四公司管理人。

2025年6月18日，普陀法院裁定对舟山杉杉四公司进行实质合并破产重整。

本人（本单位）已于 年 月向临时管理人提交债权申报资料，债权申报本金 元，利息 元，违约金/滞纳金 元，其他 元，合计 元。

在舟山杉杉四公司预重整期间，本人（本单位）未获得清偿，且已向管理人提交的通讯地址及银行账户等信息无变更。为此，本人（本单位）申请沿用原债权申报材料，并申请将利息等派生债权追加计算至2025年6月13日（不含当日）。追加计算后的债权申报本金 元，利息 元，违约金/滞纳金 元，其他 元，合计 元。管理人可按照本人（本单位）在本申请书中填写的数据调整“破栗子平台”中本人（本单位）的债权申报数据。

 债权人（签章）

 委托代理人（签字）

 年 月 日

**特别提示：**

1.除委托经营业主债权人外的尚未在预重整阶段申报的债权人，按《债权申报通知书》要求通过“破栗子-破产案件一体化管理平台”（以下简称“破栗子平台”）及通过邮寄或现场申报债权，书面说明债权数额、有无财产担保及是否属于连带债权，并提供相关证据材料；

2.除委托经营业主债权人外的已经在预重整阶段进行申报的债权人，无需重复申报，仅需向管理人提交《沿用原债权申报的申请书》，利息等派生债权（若有）追加计算至2025年6月13日（不含当日）；

3.委托经营业主债权人的债权，由管理人将按合同约定标准计算的债权金额导入“破栗子平台”，委托经营业主债权人收到关于债权申报的短信通知后，登录“破栗子平台”核对确认债权金额，确认后视为完成债权申报。

对于管理人导入“破栗子平台”的债权金额有异议的委托经营业主债权人或未将债权金额导入“破栗子平台”的委托经营业主债权人，可自行按《债权申报通知书》要求通过“破栗子平台”及邮寄或现场申报债权，书面说明债权数额、有无财产担保及是否属于连带债权，并提供相关证据材料。

**鉴于舟山杉杉四公司为实质合并破产重整，管理人将对舟山杉杉四公司债权进行合并审查。债权人对舟山杉杉四公司享有同一笔债权的，该笔债权金额仅计算一次，不做累加。债权人对舟山杉杉四公司享有不同笔债权的，合并为一笔债权，债权金额进行累加。如存在债权（预）申报后债权获得清偿、通讯地址及银行账户、代理人变更等事项的，债权人应及时向管理人提交变更说明，如果不及时告知变更事项的，债权人应承担由此引起的一切法律后果。**

**债权申报文件清单**

申报人名称/姓名(盖章/签字)：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **材料名称** | **页数** | **份数** |
| **主体资格** | **法人或其他组织**：营业执照、法定代表人身份证复印件及法定代表人身份证明书(营业执照、法定代表人身份证明等须**盖章**，身份证复印件须与原件一致并**签名**。) |  |  |
| **自然人：**身份证复印件(身份证复印件须与原件一致并**签名**)。 |  |  |
| **委托书** | **授权委托书**(如有授权)，律师需提供律师事务所**公函原件** |  |  |
| **证据清单** | **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| 注：请将提交的债权申报表、主体资格资料、委托手续、证据材料等资料按顺序列明于本清单。**提交人声明：本次提交的所有申报债权文件与原件相一致，不存在变造、伪造等情形，并保证提交的证据的真实性，如申报不实的，愿意承担由此产生的法律责任。****签收人声明：本次申报债权文件的签收并不代表签收人对其申报债权以及提交文件资料真实性、合法性及关联性的确认。** |

**提交人盖章/签名：**  **提交日期： 年 月 日**

|  |
| --- |
| 原件核对：债权申报材料经管理人核对，复印件与原件一致。管理人签字确认： 确认日期： |

#

**债权申报（汇总）表**

申报时间： 年 月 日 收件编号（管理人填写）：

|  |  |
| --- | --- |
| 申报人名称/姓名 |  |
| 债权性质（必勾） | □普通债权 □有财产担保债权 □建设工程价款优先受偿权□税款债权 □其他 |
| 债权类型 | □金融债权 □委托收益 □供应商欠款 □工程债权 □其他 |
| 注：1.利息计算至2025年6月13日(不含当日)； 2.如有多笔债权，此处请填写各项总额，并填写后页的《债权申报明细表》； |
| 本金 |  |
| 利息 |  |
| 违约金/滞纳金 |  |
| 其他 |  |
| 合计 |  |
| 是否有财产担保 |  | 财产担保的标的 |  |
| 财产担保的金额 |  |
| 是否为连带债权 |  | 连带债权人名称 |  |
| 是否有连带债务人 |  | 主债务人名称(请注明主债务还款情况) |  |
| 连带债务人名称 |  |
| 有无裁判/仲裁裁决 | □有 □无 | 裁判/仲裁/执行文书 |  |
| 有无进入执行 | □有 □无 |
| 债权形成基本事实及清偿情况(可附页) |  |

债权人(盖章/签字)： 委托代理人(签名)：

**债权申报明细表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 第一笔 | 第二笔 | 第三笔 | 第四笔 | 第五笔 | 第六笔 |
| 本金 |  |  |  |  |  |  |
| 利息 |  |  |  |  |  |  |
| 违约金/滞纳金 |  |  |  |  |  |  |
| 其他 |  |  |  |  |  |  |
| 小计 |  |  |  |  |  |  |
| 合计： |

**提示：本页仅由对舟山杉杉生活广场有限公司等四公司享有多笔债权的债权人填写。**

**债权计算清单**

提示：债权人债权构成中，若有利息或违约金(赔偿金)，应单独附页，列明计算过程及相关说明，否则有可能因为事实不清导致无法确认。

**如有多笔债权，请分别列示。**

债权人(委托代理人)：

 年 月 日

**法定代表人/负责人身份证明书**

兹证明 先生/女士在本单位任 职务，系本单位法定代表人/负责人。

特此证明。

(单位印鉴)

 年 月 日

附：该法定代表人/负责人身份证复印件(签名)

**授权委托书**

兹委托 作为本人(本单位)的委托代理人，代表本人(本单位)参加舟山杉杉生活广场有限公司等四公司合并破产重整程序中的所有事务。**代理期限：除委托人书面撤销以外，代理期限自本授权委托书签章之日起至本案破产程序终结、重整计划执行完毕且管理人辞去职务时止。**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 代理人姓名 | 律师执业证号码/身份证号码 | 联系电话 |
|  |  |  |
| 通讯地址 | 邮政编码 |
|  |  |
| 代理人姓名 | 律师执业证号码/身份证号码 | 联系电话 |
|  |  |  |
| 通讯地址 | 邮政编码 |
|  |  |

代理权限如下：

1.代为债权申报、撤回债权申报、变更债权申报，提交申报材料，积极配合管理人审查债权，如实回答管理人的询问，核对相关证据(代为承认、变更、放弃债权)。

2.代为签署、签收各项文书。

3.代为出席债权人会议，行使表决权和异议权。

4.代为办理领受债权清偿款的手续。

5.代为进行和解。

6.就管理人对担保物的维护、变现、交付等管理工作，与管理人协商确定报酬。

7.代为行使债权人依法享有的其他权利，代为履行债权人依法承担的其他义务。

 委托人(盖章/签字)：

 法定代表人(签字)：

年 月 日

**送达地址及收款账户确认书**

|  |  |
| --- | --- |
| 申报人名称 |  |
| 填写说明 | 1.为便于申报人及时收到管理人和人民法院的各项文书，保证破产程序顺利进行，申报人应当如实提供确切的送达地址(含邮寄送达和电子送达，下同)。2.确认的送达地址适用于：清算、和解、重整、重整计划执行以及同期破产程序相关的其他一切事项。3.为提高送达效率，**管理人可以采用电子邮件、移动通信(短信、彩信、电话，下同)、微信等方式送达破产程序中的相关文书和信息。发送方设备显示发送成功即视为送达。**4.如果送达地址有变更，应当及时书面告知管理人变更后的送达地址。5.如果提供的地址不确切，或不及时告知变更后的地址，使相关文书无法送达或未及时送达的，自文书、材料等退回之日视为送达之日，申报人应承担由此引起的一切法律后果。 |
| 申报人提供自己的送达地址 | 1.本人（本单位）确认下列地址为送达地址：地址： 邮编： 电话： 收件人： 2.本人（本单位）指定手机短信接收号码： 3.本人（本单位）指定电子邮箱地址：  |
| 债权分配款收款账户 | 户名(必须与债权人姓名一致)：开户行(请写明至营业网点)：账号： |
| 申报人对送达地址的确认 | 本人(本单位)已阅读并理解本确认书的告知事项，提供并确认上述各项内容是正确的、有效的，同意按照上栏送达地址和方式送达破产程序中的相关文书和信息，如本人(本单位)的送达地址、方式和收款账户信息发生变化，将及时书面通知管理人。 申报人签名、盖章或捺印： 年 月 日 |

**诚信申报承诺书**

**舟山杉杉生活广场有限公司等四公司管理人：**

2025年4月1日，舟山市普陀区人民法院（以下简称“普陀法院”）分别决定受理舟山杉杉生活广场有限公司、舟山普陀天地商业管理有限公司、舟山杉绿度假酒店有限公司、杉杉泽华（浙江自贸区）实业有限公司四家公司（以下合称“舟山杉杉四公司”或“债务人”）预重整。同日，普陀法院分别指定浙江六和律师事务所、浙江天平会计师事务所（特殊普通合伙）联合担任舟山杉杉四公司预重整临时管理人。

2025年6月13日，普陀法院分别裁定受理舟山杉杉四公司破产重整申请。同日，普陀法院分别指定浙江六和律师事务所、浙江天平会计师事务所（特殊普通合伙）联合担任舟山杉杉四公司管理人。

2025年6月18日，普陀法院裁定对舟山杉杉四公司进行实质合并破产重整。管理人依据《中华人民共和国企业破产法》及相关法律、法规和司法解释的规定，已就有关债权申报、登记及审查事项通知本人/本单位。

根据最高人民法院、最高人民检察院关于办理虚假诉讼刑事案件适用法律若干问题的解释（法释〔2018〕17号）：**采取伪造证据、虚假陈述等手段，实施下列行为之一，捏造民事法律关系，虚构民事纠纷，向人民法院提起民事诉讼的，应当认定为刑法第三百零七条之一第一款规定的“以捏造的事实提起民事诉讼”：**

（一）与夫妻一方恶意串通，捏造夫妻共同债务的；

（二）与他人恶意串通，捏造债权债务关系和以物抵债协议的；

（三）与公司、企业的法定代表人、董事、监事、经理或者其他管理人员恶意串通，捏造公司、企业债务或者担保义务的；

（四）捏造知识产权侵权关系或者不正当竞争关系的；

**（五）在破产案件审理过程中申报捏造的债权的；**

（六）与被执行人恶意串通，捏造债权或者对查封、扣押、冻结财产的优先权、担保物权的；

（七）单方或者与他人恶意串通，捏造身份、合同、侵权、继承等民事法律关系的其他行为。

**本人/本单位承诺，已知晓相关规定，在本次债权申报中，所有主张事实均真实、准确。如有虚假陈述，将自愿承担相应法律责任。**

承诺人签名、盖章或捺印：

日期：

**网络债权申报指引**

**尊敬的债权人：**

为方便您足不出户进行债权申报，实时查询债权审查进度及破产案件进展，并参加债权人会议，请使用“破栗子”。具体操作步骤如下：

**第一步：关注“破栗子”服务号**

打开微信，找到右上角“+”，使用扫一扫功能扫描下方二维码，并关注（或使用 “添加朋友”功能，选择服务号，搜索“破栗子”，并关注）。



**第二步：进入债权登记**

进入“破栗子”服务号，使用菜单“破产系统”->“破产平台”一栏，选择“去申报”进入债权申报页面，选择“舟山杉杉生活广场有限公司等四公司实质合并破产重整案”案件，按步骤进行网络债权申报登记，并上传债权申报材料。或直接扫描下方案件申报码进入。



**第三步：填写申报信息并提交债权申报材料**

请通过登录页面下方“债权申报材料下载”板块，下载并打印书面债权申报材料模版，请认真填写每份材料，并附上您认为必要的证据材料。请将全部申报材料上传至系统，或书面邮寄给管理人。管理人收到您提交的债权申报材料后，会对您申报的债权进行审核，并将视审核情况要求您补充证据材料或者提供相关证据原件进行核对。

**第四步：查询进度**

完成债权申报后，您可随时进入“破栗子”服务号，使用菜单“破产系统”->“破产平台”-> “债权申报”-> “去申报”，选择“舟山杉杉生活广场有限公司等四公司实质合并破产重整案”案件，使用申报的名称和手机后进入，查看您债权的审查进度。

**第五步：网络投票**

债权人会议召开之时，您可进入“破栗子”服务号，使用菜单“破产系统”->“破产平台”进入登录页面。使用参会账号和密码（后期平台通过短信形式统一发送）进入后，即可进行签到，查看债权人会议相关资料，观看视频直播会议。